

Verslag MR-vergadering 14 december 2022

Opening 19.30 uur

Aanwezig: Annemieke Egberts-Mank, Ester Plaisant van der Wal, Rianne Dijkman, Simone Meijer, Paul de Vries, Linda v.d. Hoorn-den Haan en Anneke Zantboer

1. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

2. Goedkeuren notulen 18 oktober 2022

Er is 1 aanpassing, is direct verwerkt.

Er zijn verder geen opmerkingen en de notulen worden goedgekeurd.

3. Mededelingen / Lopende zaken

- Er zijn geen mededelingen

4. Post en stukken

- Er zijn toch magazines ontvangen in het postvak. In 1 magazine staat wel informatie over de begroting, wat toch wel interessant is. Simone scant de stukken in en mailt dit rond.
- Er is geen mail ontvangen.

5. Vergaderingen

a. Actiepunten MR 18 oktober 2022

| Actie | Wie | Wanneer | |
|--|--------|----------------------------------|--|
| Is er een digitale nieuwsbrief voor de MR? | Rianne | Rianne vraagt dit na bij de GMR. | GEREED Op de site van de WMS staat informatie. Geen digitale nieuwsbrief. |
| Foto mailen naar Rianne voor collage | Linda | z.s.m. | GEREED |
| Nieuwsbrief Wij de Venen, Linda als ontvanger toevoegen | Rianne | z.s.m. | Linda heeft deze nog niet ontvangen, Rianne gaat hierachteraan. |
| OR notulen direct met ons delen? | Simone | z.s.m. | GEREED Komen via Schoudercom |
| Jaarverslag en rooster van aftreden publiceren op SharePoint | Simone | z.s.m. | GEREED |
| Notulen publiceren op de website | Simone | Terugkerend | Notulen van 18-10 worden gepubliceerd. |

b. Verslag GMR

- Raad van toezicht heeft vacatures open staan, druk bezig met vervullen van de vacatures.
- Jaarverslag ontvangen; vacature van HR is vervuld en hopelijk in 2023 stappen hiermee maken.
- Minicongressen zijn gepland, op 22 maart 2023. Officiële uitnodiging volgt nog.

6. Informatie uit team / OR / GMR

a. IKC;

Tijdelijke huisvesting: Spannend of de tijdelijke huisvesting er komt, de raad besluit er 15-12-2022 over. De tijdelijke huisvesting wordt een gebouw met diverse units in een L-vorm, waar ook de peuterspeelzaal in komt. De school is in gesprek met diverse mensen voor het uitvoeren van de ' Rijke Schooldag'. Hopelijk komt er hiervoor een subsidie vanuit de gemeente. Er wordt ook gesproken met de muziekvereniging om een muziekmiddag aan te bieden.

De MR wordt gevraagd om mee te denken, hoe kunnen we dit tot een succes maken? Hoe kunnen we alle ouders bereiken?

Nieuwbouw: De 3^{de} schets wordt gemaakt. Gymzaal op de 1^{ste} verdieping is heel lastig om te bouwen en qua constructie. Gymzaal op de begane grond is een optie, want dan kunnen er leslokalen boven.

b. GMR 2.0; kan eruit, staat dubbel. Bij punt 5 staat Verslag GMR.

c. Presentatie van Rianne van de MR cursus; Rianne en Paul bespreken de belangrijkste punten. De presentatie is doorgestuurd naar alle MR-leden. Kansgelijkheid voor de komende vergadering op de agenda zetten, zodat de MR meer diepgang krijgt.

d. Bespreken Katern Opbrengsten; deze is eerder gemaaild, het betreft een soort jaarverslag over 1 jaar Aeresteijn. Het is een uitgebreid verslag en het is de bedoeling dat dit een actueel document blijft. Voor de volgende MR-vergadering wil Simone graag de schoolondersteuningsprocedure bespreken. Deze staat op de website onder schoolondersteuningsprofiel. Simone mailt het document door.

e. Kaderbrief voor de begroting; Anneke geeft uitleg over de kaderbrief. De begroting was gebaseerd op effectieve schoolmodel. Waarbij uitgang van gemiddeld 25 kinderen per groep. Nu is het een allocatiemodel, waarbij het geld op de plek komt waar het hoort. Daarnaast wordt er per kalenderjaar begroot i.p.v. per schooljaar. In februari wordt in de MR besproken over hoeveel groepen er geformeerd moeten worden.

7. Inhoudelijke punten

Van jaarplanner:

- MR-gelden / MR begroting vaststellen; Er staat nog een bedrag bij de Ouderraad staan, ongeveer € 300,-, dit blijft staan. Er komt geen aanvulling van de gelden.

- MR werkplan opstellen, suggestie: ouderbetrokkenheid bij lezen; dit punt staat er al een tijd op. Ouderbetrokkenheid van Lezen is een onderwerp geweest. Kansgelijkheid is een mooi nieuw punt, dan is dit als 'werkplan'. Met als actie, hoe bereiken we iedereen?
- MR werkplan vaststellen; zie punt hierboven.
- Bespreken inspectie-rapport 1x in de 4 jaar; De inspectie komt niet op school, maar bij Wijdevenen. Inspectiebezoek is nu bij Wijdevenen, waarbij er naar 3 scholen gekeken worden. De Interne audit is wel op Aersteijn geweest, de bevindingen worden gedeeld, als het verslag gereed is.

| Actie | Wie | Wanneer |
|--|--------|-------------|
| Linda toevoegen aan Schoudercom mailbox | Simone | z.s.m. |
| Nieuwsbrief Wij de Venen, Linda als ontvanger toevoegen | Rianne | z.s.m. |
| Schoolondersteuningsprocedure doorsturen voor de volgende MR-vergadering | Simone | z.s.m. |
| Notulen publiceren op de website | Simone | Terugkerend |