|  |
| --- |
| **Aanvraagformulier vrijstelling schoolbezoek vakantie buiten schoolvakantie** **(artikel 11 onder f, en artikel 13a van de Leerplichtwet 1969)** |

***Tijdig, maar in ieder geval, 8 weken vóór de bedoelde datum of periode van vrijstelling inleveren bij de directeur van de school-***

**Aan de directeur van:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam school |  |
| Adres |  |

|  |
| --- |
| **1. Ouders/verzorgers**  |
| Achternaam:  |  | Voorletters:  |  |
| Adres:  |  | Postcode/plaats:  |  |
| Telefoonnummer:  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **2. Gegevens van de leerplichtige leerling(en) voor wie vrijstelling wordt gevraagd (Indien u kinderen op verschillende scholen hebt, dient u bij elke school een aanvraag in te dienen. De directies van die scholen moeten dan ook met elkaar overleggen.)**  |
| Achternaam:  |  | Voorletters:  |  |
| Adres:  |  | Postcode/plaats:  |  |
| Geboortedatum: |  | School: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Achternaam:  |  | Voorletters:  |  |
| Adres:  |  | Postcode/plaats:  |  |
| Geboortedatum: |  | School: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Achternaam:  |  | Voorletters:  |  |
| Adres:  |  | Postcode/plaats:  |  |
| Geboortedatum: |  | School: |  |

|  |
| --- |
| **3. Ondergetekende verklaart dat hij/zij vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan. Om die reden heeft hij/zij het voornemen om:** |
| **Van:** |  | **Tot en met:** |  |

|  |
| --- |
| **Met bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan. Hij/zij verzoekt hiervoor vrijstelling.** **Een werkgeversverklaring(of eigen verklaring) betreffende de verhindering wegens beroep of zelfstandige dient te worden bijgevoegd. Zie pagina 2.** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Naam** **ouder / verzorger:** |  |
| **Datum aanvraag:** |  |
| **Handtekening** **ouder / verzorger:** |  |

**Artikel 11 onder f, vakantieverlof**

**Artikel 11 onder f Leerplichtwet (LPW) 1969 geeft de mogelijkheid om vrijstelling te vragen wegens de aard van het beroep van één van de ouders**.

In artikel 13a lid 2 LPW 1969 is vastgesteld dat de directeur per schooljaar slechts éénmaal voor maximaal tien schooldagen vrijstelling wegens vakantie kan verlenen. Dit mag in geen geval in de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar. Ook is het niet toegestaan dagen op te tellen tot een maximum van tien.

Als er dus een tweede verzoek in hetzelfde schooljaar wordt gedaan door de ouders mag de directeur daarop niet positief beslissen. Dit verzoek dient te worden afgewezen.

DUS: Een vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties is uitsluitend mogelijk wanneer één van de ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar kinderen op vakantie te gaan. Tevens moet de periode waarin de ouder(s) moet doorwerken, van groot belang zijn voor hun hoofdinkomen. Dit moet blijken uit een gewaarmerkte (niet voorgedrukte) verklaring van de werkgever of, als die ouder/verzorger een zelfstandige is, uit een eigen verklaring. In deze verklaring moet in ieder geval worden vermeld en aangetoond:

**Werknemers:**

1. de verplichting vanuit de werkgever om in een bepaalde periode vakantie te moeten opnemen gerelateerd aan de functie. Dus niet omdat de werknemer dat graag wil en de werkgever vindt dat goed.
2. De uitdrukkelijke verklaring van de werkgever, dat de aanvrager in geen enkele schoolvakantie vrij kan krijgen dat schooljaar. Het mag dan niet gaan om een roosterprobleem van de werkgever.

**Zelfstandigen:**

1. Aanvrager moet aannemelijk kunnen maken, dat door de aard van het beroep in het betreffende schooljaar in geen enkele schoolvakantie vrij kan worden genomen. Dat betekent dus, dat aanvrager bijvoorbeeld niet als argument kan hanteren, dat hij jaren geen vakantie heeft kunnen opnemen en nu graag in maart op de wintersport wilt, of enkele dagen voor de herfstvakantie weg wilt. Dus wat is het beroep, aard van het bedrijf, eenmanszaak, meerdere werknemers, etc.

**Zowel voor werknemers/werkgevers als zelfstandigen geldt, dat:**

1. Het om de enige gezinsvakantie van dat schooljaar moet gaan.
2. er nooit meer dan 1x per schooljaar maximaal 10 dagen vakantie mag worden toegekend door de schooldirecteur.
3. Indien er tweemaal 1 week wordt gevraagd in een schooljaar, de directeur slechts 1x een week mag toestaan.
4. Indien er 1x minder dan 10 schooldagen worden gevraagd en toegekend, er geen 2e keer het restant mag worden toegekend in dat schooljaar.
5. Een verklaring als hierboven bedoeld naar waarheid moet worden opgemaakt en ondertekend. Indien mocht blijken dat de verklaring onjuist is, dan kan er sprake zijn van valsheid in geschrifte. Dat is strafbaar.

*Vakanties waarvoor geen toestemming is verleend, worden direct aan de leerplichtconsulent gemeld. Deze worden beschouwd als vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim. Dit is strafbaar en kan leiden tot proces-verbaal.*