

Verslag MR-vergadering 30 november 2021

Opening 20.00 uur (digitaal overleg)

Aanwezig: Annemieke Egberts-Mank, Eva Zwirs, Ester Plaisant van der Wal, Simone Meijer, Paul de Vries

Afwezig: Anneke Zantboer en Rianne Dijkman

1. Vaststellen agenda

* Geen opmerkingen

2. Goedgeuren notulen 21 september 2021

* Goedgekeurd, zonder opmerkingen.

Afgesproken wordt dat de notulen na de vergadering worden verstuurd (zoals al gebeurd) en ook nog bij de link naar de agenda worden toegevoegd.

3. Mededelingen / Lopende zaken

* Er zijn geen mededelingen.

4. Post en stukken

* Er is geen inkomende post ook niet in de MR-mailbox.

- *Rondgang info map MR-magazines tijdelijk niet vanwege corona maatregelen*

5. Vergaderingen

a. Actiepunten MR 21 september 2021

Actie	Wie	Wanneer
* Is de jaarvergadering digitaal of fysiek? * Nieuwe begroting opvragen bij de penningmeester en rondsturen naar de MR-leden	Simone	z.s.m. GEREED
Presentatie jaarvergadering rondmailen	Annemieke	21 september 2021 GEREED
Rooster aftreden aanpassen	Annemieke	z.s.m. GEREED
* Training nieuwe MR-leden, Paul en Rianne willen hieraan deelnemen. * Is er een vervolgcursus? Dit wordt nog nagevraagd.	Rianne	Rianne gaat dit navragen bij de GMR, wanneer dit mogelijk is. GEREED
Pasfoto naar Rianne mailen voor op de website	Allen	z.s.m. Alleen Paul moet nog een foto toesturen.
Website bijwerken met alle leden en checken of de website actueel is.	Simone	z.s.m. GEREED

b. Verslag GMR

Rianne heeft vandaag een informatiedocument gemaild met alle informatie omtrent de GMR, de informatie uit de mail wordt besproken, op dit moment zijn er geen vragen over.

6. Informatie uit team / OR / GMR

- a. Corona: Afgelopen periode is er veel gebeurd, met als dieptepunt de schoolsluiting. Er wordt gesproken over de ontvangen informatie. Het was veel informatie (helaas onvermijdbaar), maar vanwege de hectiek is dit logisch. Iedereen is wel van mening dat de communicatie goed is geweest en zeker de 'stand van zaken' mail van maandag. Complimenten (vanuit de MR ouders) voor hoe de school en ook de leraren en Anneke is omgegaan met deze omstandigheden.
- b. IKC; Morgenavond (woensdag 1 december) is er een informatiebijeenkomst met de stedenbouwkundige. Eerst met medewerkers van school en SKL en daarna omwonenden van de school. Op de facebook pagina van Aeresteijn, staat ook een link naar Youtube met een presentatie van de stedenbouwkundige.
- c. GMR 2.0: In het informatiedocument van Rianne staat dat er een werkgroep wordt geformeerd. Dit wordt tijdens de volgende MR-vergadering weer besproken als Rianne er meer over kan vertellen.
- d. Noodoplossingen leerkrachten- en invaller-tekort: Kennelijk doet Aeresteijn iets goed, omdat de vacatures ingevuld worden t.o.v. andere omliggende scholen. De communicatie naar buiten is goed en blijft belangrijk. Als er een leraar ziek is, wordt er eerst intern een collega gevraagd, als dit niet lukt dan kan er gebruik gemaakt worden van de invalpool. In deze tijd (corona) is deze 'leeg', omdat er veel vraag naar invalkrachten is. Lio-stagiaires is niet haalbaar om naast hun stageperiode ook nog in te vallen op een andere school. Het idee wordt nog geopperd om gepensioneerden te vragen, of dit een mogelijkheid is. Wat de ouders ook opmerken dat het ook fijn is, dat als er echt geen leerkracht is, dat er bijvoorbeeld wel (nood) opvang is op school. Bijvoorbeeld een ouder die niet les kunnen geven, maar wel opvang op school kan bieden, echt als noodoplossing.

7. Inhoudelijke punten

Van jaarplanner:

- MR-gelden / MR begroting vaststellen:
 - De MR heeft alleen geld als een van de ouders afscheid neemt. De gelden welke we hebben, staan bij de OR.
- MR werkplan opstellen, suggestie: ouderbetrokkenheid bij lezen;
 - dit punt is al meerdere keren doorgeschoven. Op dit moment is dit ook niet haalbaar, gezien de Corona, wel of niet naar school.

Idee is om elke maand in de ouderinformatienieuwsbrief een tip of informatie (boekentip, website) mee te geven. Misschien de collega's van Eva (van de bibliotheek) vragen voor tips.

- MR werkplan vaststellen:
 - Zie punt hierboven, geen werkplan, maar wel een idee wat uitgewerkt wordt.
- Bespreken inspectie-rapport 1x in de 4 jaar:
 - Op dit moment niet van toepassing. In principe komen ze niet meer op de scholen, maar wordt het besproken met de directeur-bestuurder. Voorlopig blijft dit punt wel op de jaarplanner staan en dit punt wordt besproken wanneer van toepassing is.
- Tussen evaluatie nieuwe schooltijden (tijdelijk):
 - Iedereen is het er wel over eens dat de schooltijden, alweer 3 jaar zo zijn, dat het positief is. Er zijn geen klachten of negatieve geluiden meer. Zowel de MR ouders als de MR-leerkrachten zijn positief over de schooltijden. Dit punt verdwijnt van de jaarplanner.

Actie	Wie	Wanneer
Notulen publiceren op de website	Simone	z.s.m.
Pasfoto naar Rianne mailen voor op de website	Paul	z.s.m.